

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602
Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM
e-mail: sris011004@istruzione.it sito web : www.istitutonervilentini.it



Prot. n 7077 del 13 ottobre 2020
CUP: J68H18000470007

Agli Atti
Al Sito web
All'Albo on line

Oggetto: Avviso interno per la selezione delle seguenti figure: n.1 tutor e n.1 docente accompagnatore riguardante il progetto *ArT school AT work*.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”.

Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola – lavoro – Seconda edizione – prot. n. AODGEFID\9901 del 20 aprile 2018 FSE PON – ” .

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”.

Azione 10.2.5 “Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa”

Sotto Azione 10.2.5B “Percorsi di alternanza scuola-lavoro all’estero”.

Titolo del progetto “*ArT school AT work*”

Autorizzazione progetto: AODGEFID-12280 del 15-04-2019

CUP: J68H18000470007

Codice progetto: 10.2.5B - FSEPON-SI-2019-47

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l’Avviso pubblico prot. n. AODGEFID\9901 del 20/04/2018 *per il potenziamento dei*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602

Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM

e-mail: sris011004@istruzione.it sito web : www.istitutonervilentini.it

percorsi di alternanza scuola – lavoro – seconda edizione – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – **Azione 10.6.6** e Obiettivo Specifico 10.2 – **Azione 10.2.5**;

- Viste** le delibere n. 28 del Collegio dei Docenti del 03/05/2018 e n. 5 del Consiglio d'Istituto del 07/05/2018 di approvazione della proposta progettuale avente come titolo **ArT school AT work**;
- Vista** la candidatura n. 1020604 del 15-06-2018 al progetto da parte dell'Istituto;
- Viste** le note dell'A.d.G. prott. AOODGEFID-4447 e AOODGEFID-11290 rispettivamente del 18-02-2019 e del 05-04-2019 riguardanti la prima la pubblicazione delle graduatorie provvisorie e la seconda di quelle definitive;
- Vista** la nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-12280 del 15-04-2019 del progetto da parte del M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Ufficio IV Autorità di Gestione ;
- Visto** il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio prot. 4072 del 14/05/2019;
- Vista** la delibera n. 2 di variazione al P.A. del Consiglio di Istituto del 03-07-2019;
- Visto** il D.lgs 50/2016 modificato dal D.lgs 56/2017 – Nuovo Codice dei Contratti;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 DEL 25/07/2017, contenente *“l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588”*.
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Vista** la nota prot. AOODGEFID\38115 del 18 dicembre 2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE”;
- Vista** la nota prot. 1498 del 09 febbraio 2018 – Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602

Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM

e-mail: sis011004@istruzione.it sito web : www.istitutonervilentini.it

istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Visto** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Vista** la nota n. 28749 del 24-09-2019 del M.I.U.R. inerente la pubblicazione del Manuale Operativo di Gestione (M.O.G.) del progetto;

INDICE

L'avviso interno rivolto al personale avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, di n.1 tutor e di n.1 accompagnatore per la realizzazione del progetto "**ArT school AT work**" che prevede un percorso di alternanza scuola lavoro per n. 15 studenti per n. 21 giorni a Bournemouth, ENG, REGNO UNITO nel bimestre Febbraio-Marzo.

Art. 1 - COMPITI DEL DOCENTE TUTOR

Il TUTOR è tenuto a:

- espletare le procedure di inserimento dati e valutazioni sul sistema GPU, all'interno del sito dedicato dal Miur al progetto PON;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti;
- compilare la certificazione iniziale e finale sulle attività svolte e sulle competenze iniziali e acquisite dai corsisti;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le attività didattiche;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali in vista dei risultati da conseguire,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602

Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM

e-mail: sris011004@istruzione.it

sito web : www.istitutonervilentini.it

Il TUTOR è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell'area "GPU", è quindi indispensabile per l'assunzione dell'incarico avere le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Art. 2 – COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE

L'accompagnatore è tenuto a:

- collaborare con il Tutor e l'Agenzia di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio e gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
- assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
- collaborare con il Tutor nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
- collaborare con l'agenzia di riferimento ed il Tutor nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero;
- garantire il rispetto della regolamentazione in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA DI VALUTAZIONE

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati:

- Allegato 1 A (istanza di partecipazione incarico docente tutor);
- Allegato 1 B (istanza di partecipazione incarico docente accompagnatore);
- Allegato 2 A (scheda criteri di selezione docente tutor);
- Allegato 2 B (scheda criteri di selezione docente accompagnatore).

Art. 4 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Il modulo sarà svolto, presumibilmente, a partire dal mese di Febbraio e dovrà essere completato entro il 31/03/2021. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno inviare apposita domanda di partecipazione agli indirizzi P.E.O. sris011004@istruzione.it o P.E.C. sris011004@pec.istruzione.it entro la data di seguito riportata a pena di esclusione dalla selezione utilizzando la modulistica allegata al presente avviso:

- **entro le ore 12:00 del 21 ottobre 2020;**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602
Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM
e-mail: sris011004@istruzione.it sito web : www.istitutonervilentini.it

Si ricorda altresì che nell'oggetto di posta elettronica dovrà essere riportata la dicitura "nome e cognome aspirante seguito da avviso di selezione personale interno all'Istituto per il reclutamento di tutor e di accompagnatore FSEPON – *ArT school AT work*"

È DOVEROSO PRESENTARE UN MODULO DI DOMANDA CORREDATO DA C.V. PER OGNI RICHIESTA DI CANDIDATURA.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini e i modi previsti, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Art. 6 – DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

Saranno valutati esclusivamente i titoli riportati nell'**Allegato 2** e presenti nel curriculum vitae.

Sarà escluso il candidato che non avrà provveduto alla redazione completa degli allegati ed alla documentazione richiesta dal presente avviso.

Art. 7 – INCARICHI E COMPENSI

La figura del tutor e dell'accompagnatore possono coincidere, in questo caso la persona designata dovrà sia accompagnare gli studenti nel soggiorno all'estero, sia espletare le funzioni proprie del tutor sulla piattaforma GPU.

Non sono previsti compensi per gli accompagnatori come stabilito dall'art. 6 D. L. 78/2010.

Al docente accompagnatore saranno riconosciuti: gratuità viaggi + vitto + alloggio.

Per lo svolgimento dell'incarico di TUTOR, il compenso orario, stabilito al punto 5.2 della nota/avviso ministeriale Prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri, per un massimo di n. 90 ore. Tale compenso oltre le funzioni di cui all'art. 1 comprende anche la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

Il compenso è previsto per una unità, nel caso di più persone che svolgono lo stesso compito il compenso è da dividere.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

L'aspirante dovrà preferibilmente assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Al tutor verranno altresì riconosciuti gratuità viaggi + vitto + alloggio.

L'incarico di tutor può essere suddiviso tra due o tre persone a richiesta dell'aggiudicatario dell'incarico.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602

Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM

e-mail: sris011004@istruzione.it sito web : www.istitutonervilentini.it

Art. 8 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione delle figure esplicitate nell'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- **tutor**
 - titolo di studio Laurea;
 - conoscenza della lingua inglese almeno livello A2.

- **accompagnatore**
 - titolo di studio Laurea;
 - conoscenza della lingua inglese almeno livello A2.

Titoli aggiuntivi per **tutte** le figure selezionate nel presente Avviso:

- esperienze di lavoro scolastico nel campo di riferimento del progetto o attività di libera professione nel campo di riferimento del progetto;
- esperienze metodologico-didattiche nel campo di riferimento del progetto;
- competenze informatiche certificate;
- corsi di formazione e aggiornamento nel campo di riferimento del progetto;
- pubblicazioni;
- competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto;
- presentazione di traccia programmatica relativa all'azione (solo per la figura di esperto).

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nelle tabelle allegate al presente avviso.

Art. 9 - SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande verrà effettuata dalla Commissione formata dal D.S., dal D.S.G.A. e dai proff. Massimiliano Cimino e Salvatore Monaco che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri previsti dal presente avviso. **È possibile presentare più candidature afferenti ai diversi ruoli, anche se sarà assegnato un solo incarico a persona.** La possibilità di assegnare più incarichi alla stessa persona è prevista soltanto nel caso di insufficienti disponibilità di candidature.

A parità di valutazione sarà privilegiata:

- la minore età
- la prevalenza nel curriculum di progetti analoghi a quello oggetto della selezione.

La Commissione può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Qualora sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi, rispettati i medesimi incombeni, all'aspirante che segue nella graduatoria.

L'incarico verrà affidato anche in presenza di una sola candidatura.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602

Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM

e-mail: sris011004@istruzione.it

sito web : www.istitutonervilentini.it

Art. 10 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le figure selezionate sono tenute a:

facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti nella conduzione delle attività del modulo;

- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Progetto nel sistema di monitoraggio dei Progetto;

- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;

- svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dalla Commissione, pena la decadenza dall'incarico;

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 e ss.ii.mm., si informa che i dati personali forniti dagli aspiranti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e formazione degli alunni, e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.

Verranno trattati con sistemi elettronici e manuali in modo da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio della domanda gli aspiranti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Art. 13 - R.U.P.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. L. Nervi" – Lentini (SR)

Via Riccardo da Lentini, 89 - 96016 - Lentini - (SR) - Tel. 095.901808 Fax 095.901602

Codice SRIS011004 – C.F. 91000280890 - Codice Fatturazione UFW2IM

e-mail: sis011004@istruzione.it sito web : www.istitutonervilentini.it

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente scolastico prof.ssa Giuseppina Sanzaro quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato 1-A	Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di tutor
Allegato 1-B	Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di accompagnatore
Allegato 2-A	Scheda-criteri di selezione tutor
Allegato 2-B	Scheda-criteri di selezione accompagnatore

Il presente AVVISO è affisso all'albo della Scuola online, al sito, diramato alle Istituzioni scolastiche del X A.T. di Siracusa e al Comune di Lentini con cortese preghiera di massima diffusione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuseppina Sanzaro

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993